Подписано цифровой подписью: Сейфулина Ирина Рифатовна
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 2 Октябрь 2026 г. 18:15:31
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Федеральное казначейство

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Гуковская специальная школа- интернат № 12»

Принято на заседании педагогического совета протокол № 4 от 11.02. 2026 года

Утверждаю: Директор ГКОУ РО Гуковской школы- интерната № 12 _____ И.Р. Сейфулина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями ФЗ от 19 декабря 2023 года № 618 «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации), приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании Устава ГКОУ РО Гуковской школы-интерната № 12, Санитарно-гигиенических правил и нормативов.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание адаптированных учебных программ за учебный год, решением педагогического совета учреждения переводятся в следующий класс. Все обучающиеся 1-х классов переводятся во 2 класс.

2.2. Обучающийся, который не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, по рекомендации ППк и с согласия родителей (законных представителей) переводится на обучение по индивидуальному плану.

2.3. Обучающиеся, успешно освоившие программный материал, могут быть на основании заявления родителей по рекомендации ППк учреждения и по решению педагогического совета переведены досрочно в следующий класс.

Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
в) в случае приостановления действия лицензии.
2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия совершеннолетнего, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
2.5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
а) осуществляют выбор принимающей организации;
б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа подведомственных образовательных организаций;
г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.
Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
2.6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
б) дата рождения; в) класс и программа обучения;
г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
2.7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издается распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
2.8. В течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдаются совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
а) личное дело обучающегося;
б) справка о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости (табель) обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью организации и подписью директора школы (уполномоченного им лица).
2.9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления

обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из другой организации не допускается.
2.10. Документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
2.11. Зачисление обучающегося в учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
2.12. При зачислении обучающегося, принятым в порядке перевода, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию. 2.13. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест, согласно установленному нормативу. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.
2.14. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
2.15. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в другое общеобразовательное учреждение: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе), протокол ПМПК, справка о выбытии ученика. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о приёме обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.
2.16. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося школы: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.
3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
2) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Восстановление в учреждении.

4.1. Восстановление обучающегося, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся .

4.2. Порядок и условия восстановления в учреждение обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом учреждением. 4.3. Спорные вопросы, возникающие при приеме, переводе и отчислении обучающихся школы-интерната, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.